|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  Решением Педагогического совета МАДОУ д/с № 4  Протокол № 1 от 02.09.2020 |  | УТВЕРЖДАЮ:  Заведующий МАДОУ д/с № 4  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Герасимова М.И.  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 |

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«Детский сад № 4 «МАРЬЮШКА»**

**на 2021-2023 год**



ТАГАНРОГ

2020

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Паспорт Программы развития на 2021-2025 гг. | 2 |
| I | Характеристика текущего состояния детского сада | 5 |
| 1 | Введение | 5 |
| 2 | Информационно-аналитическая справка о МАДОУ д/с № 4 | 5 |
| 3 | Условия обучения в детском саду | 8 |
| 4 | Материально-техническая база | 9 |
| 5 | Программное обеспечение образовательного процесса | 11 |
| 6 | Комплексная безопасность ДОУ | 13 |
| 7 | Здоровьесбережение | 14 |
| 8 | Казачество | 15 |
| 9 | Кадровая характеристика | 15 |
| II | Концепция развития детского сада | 16 |
| III | Ключевые ориентиры программы развития. | 22 |
| IV | Мероприятия по реализации программы развития | 23 |
| V | Мониторинг реализации программы развития | 36 |

1. **Паспорт Программы развития на 2021-2025 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Марьюшка» на 2020-2023 гг. |
| **Разработчики программы** | муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Марьюшка»  Заведующий, старший воспитатель, творческая группа педагогов |
| **Координатор Программы развития** | Управление образования г. Таганрога (Гор УО) |
| **Исполнители программы** | Работники МАДОУ д/С № 4 |
| **Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы** | 1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации");  2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (ФГОС ДО).  3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.  4. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.  5. СанПиН 2.4.1.3049-13. (Утрачивает силу 01.01.2021.)  6. Государственная программа «Развитие образования», утв. постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642.  7. Общенациональный план действий № АБ-П13-5361кв от 25.05.2020.  8. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014. (Утрачивает силу 01.01.2021.)  9. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373.  10. СП 3.1/2.4.3598-20 профилактика новой коронавирусной инфекции covid-19  11. Примерное положение об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденное Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75.  12. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ  13. Устав МАДОУ д/с № 4, локальные акты, регламентирующие деятельность ДОУ; |
| **Срок реализации программы** | 3 года (2021-2024) |
| **Основные этапы реализации программы** | Первый этап: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное развитие образовательной организации, проведение промежуточного мониторинга реализации программы.  Второй этап: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.  Третий этап: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития. |
| **Цель программы развития** | 1. Повышение качества образовательных, здоровьеформирующих и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.  2. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью организации.  3. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума.  4. Развитие цифровизации.  5. Внедрение модели цифровой образовательной среды.  6. Повышение контроля за организацией охраны и укрепления здоровья детей.  7. Оказание логопедической помощи, в том числе с помощью сетевой формы взаимодействия.  8. Модернизация воспитательной работы. |
| **Задачи программы развития** | 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.  2. Формирование предпосылок у детей к обучению в школе и осуществление преемственности дошкольного и начального обучения.  3. Повысить конкурентоспособность организации путём предоставления широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг, внедрение в практику работы организации новых форм дошкольного образования.  4. Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.  5. Оказать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.  6. Привести в соответствие с требованиями основной общеобразовательной программы дошкольного образования развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу организации.  7. Внести изменения в ООП в связи с присвоением статуса ДОУ «Казачье»  8. Модернизировать систему управления образовательной организации.  9. Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.  10. Повысить квалификацию педагогических работников в области цифровой образовательной среды.  11. Обеспечить всех работников средствами индивидуальной защиты в рамках предупреждения распространения COVID-19.  12. Усилить утренний фильтр.  13. Провести диагностику всех воспитанников на выявление речевых нарушений.  14. Проконсультировать участников образовательных отношений организации по логопедическим проблемам воспитанников.  15. Провести логопедическую работу с воспитанниками.  16. Разработать программу воспитания.  17. Разработать календарный план воспитательной работы. |
| **Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели Программы** | Разработка программы психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетенции родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.  Высокий процент выпускников ДОУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.  Внедрение в педагогический процесс новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.  Построение современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО.  Реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования (использование коллекции Цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в процессе обучения и воспитания дошкольников, повышения профессиональной компетентности работников детского сада); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.  Улучшение материально-технической базы.  Снижение заболеваемости воспитанников, благодаря проектированию и реализации профилактической работы, коррекции нарушений в физическом развитии, приобщение детей к здоровому образу жизни и овладение ими разнообразными видами двигательной активности.  Введение в образовательный процесс изучение казачества.  Повышение квалификации 70% работников по программам использования информационных ресурсов.  Внедрение и активное применение дистанционных технологий при реализации дополнительных общеразвивающих программ.  Проведение работы по укреплению здоровья воспитанников, путем реализации профилактической работы по предупреждению вирусных и других заболеваний.  Снижение заболеваемости ОРВИ среди воспитанников на 20 %.  Разработана программа психолого-педагогического сопровождения и другая документация для логопедической, психологической и консультационной помощи воспитанникам и их родителям.  Оказание психолого-педагогическая поддержки и помощи воспитанникам, а также проведение консультативной работы с их родителями (законными представителями).  Разработка и утверждение программы воспитания и календарного плана воспитательной работы до 31.08.2021 включительно. |
| **Структура программы развития** | Введение  Раздел I. Характеристика текущего состояния детского сада  Раздел II. Концепция развития детского сада  Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты  Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития  Раздел V. Мониторинг реализации программы развития |
| **Порядок управления реализацией программы развития** | Текущее управление программой осуществляется администрацией детского сада. Корректировки программы проводится заведующим МАДОУ д/с № 4 |
| **Порядок мониторинга реализации программы развития** | Внутренний мониторинг осуществляется ежегодно в мае. Форма – аналитический отчет-справка о результатах реализации программы развития. Ответственный – старший воспитатель МАДОУ д/с № 4 |
| **Ресурсное обеспечение реализации программы развития** | 1. Кадровые ресурсы. На данный момент 13% педагогам присвоена первая квалификационная категория, 22% – высшая. На момент завершения программы доля педагогов с первой квалификационной категорией должна составить 50%, с высшей – 35%.  2. Материально-технические ресурсы. На данный момент образовательная организация полностью укомплектована для реализации образовательных программ дошкольного образования.  На момент завершения программы развития детский сад должен создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: физически-спортивное направление, изо-студия, народное творчество. |
| **Источники финансирования** | Финансирование Программы осуществляется за счёт бюджетных средств. Ежегодная субвенция из бюджета на выполнение утвержденного муниципального задания. |
| **ФИО, должность, телефон руководителя Программы** | Марина Ивановна Герасимова – заведующий МАДОУ д/с № 4  Тел: 8 (8634) 382-630 |
| **Сайт МАДОУ в сети Интернет** | http://sad4.virtualtaganrog.ru/ |
| **Система организации контроля над выполнением программы** | 1. Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет администрация МАДОУ.  2. Творческая группа разрабатывает ежегодные планы мероприятий с указанием ответственных за реализацию отдельных проектов, представляет их на Педагогическом совете, Общем собрании МАДОУ д/с № 1, Родительском собрании.  3. Освещение хода реализации Программы (по результатам отчетов) на сайте дошкольного образовательного учреждения, на семинарах разного уровня и др.  4. Ежегодные отчеты на Педагогических советах дошкольного образовательного учреждения, родительских собраниях и сайте ДОУ.  5. Результаты контроля и отчёты о проведённых мероприятиях, ежегодно Публичные отчеты руководителя дошкольного образовательного учреждения публикуются на сайте ДОУ. |

**Механизмы реализации программы развития детского сада:**

1. Выполнение требований ФГОС ДО.

2. Повышение качества образовательных, здоровьеформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

3. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума.

4. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью образовательной организации.

**I Характеристика текущего состояния детского сада.**

1. **Введение**

Настоящая Программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития детского сада. В программе отражаются системные, целостные изменения в детском саду (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением.

Основными функциями настоящей программы развития являются:

* организация и координация деятельности детского сада по достижению поставленных перед ним задач;
* определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
* последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
* выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
* интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития детского сада.

**2.Информационно-аналитическая справка о МАДОУ д/с № 4**

**Основные характеристики образовательного учреждения**

Дата создания детского сада: 17.01.2019г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Марьюшка» впервые открыл двери для детей района Русское поле в 2020 году.

**Общая площадь здания** – двухэтажное здание площадью 6670,40 м2.

**Общая площадь участка** – 11104 га.

**Полное наименование** МАДОУ в соответствии с Уставом: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Марьюшка».

**Сокращенное наименование**: МАДОУ д/с № 4.

**Место нахождения МАДОУ**: 347939, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Чучева, д. 48,

телефон 8-(8634)-382-630 (заведующий)

телефон 8-(8634)382-915 (бухгалтерия);

e-mail: sad4@tagobr.ru, сайт ДОУ: http://sad4.virtualtaganrog.ru/

**Банковские реквизиты:**

Получатель - УФК по Ростовской области (МАДОУ д/с № 4)

ИНН 6154154202

КПП 615401001

Банк - Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на Дону

БИК 046015001

р/счет 40701810260151000048

корр.счет - нет

лицевой счет 30586Ъ37660

лицевой счет 31586Ъ37660

ОКПО 35507238

ОГРН 1196196001154

Учредителем МАДОУ д/с № 4 является муниципальное образование «Город Таганрог». Функции и полномочия учредителя МАДОУ от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляет Управление образования г. Таганрога (далее Гор УО) в соответствии с Положением о нем. Место нахождения Гор УО: 347933, Ростовская область, г. Таганрог, пер. Красногвардейский,1. Полномочия собственника имущества МАДОУ от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляет Комитет по управлению имуществом г. Таганрога (далее – КУИ), в пределах полномочий, определенных Положением о нем. Место нахождения КУИ: 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Греческая, 58.

**Заведующий МАДОУ д/с № 4** Герасимова Марина Ивановна

**Лицензия на осуществление образовательной деятельности:** серия 61ЛО1, № 0004772 от "4" августа 2020 г., срок действия лицензии – бессрочно.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ. Основной государственный регистрационный номер: 1196196001154 за государственным регистрационным номером 1196196001154.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 17.01.2019г.

ОГРН 1196196001154, ИНН 6154154202

**3. Условия обучения в детском саду.**

Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста.

В детском саду функционирует 15 групп общеразвивающей направленности.

Проектная мощность – 280 мест.

Списочный состав на 11.01.2021 – 233 человека.

МАДОУ д/с № 4 работает в режиме 5-дневной рабочей недели с 6.30 – 18.30.

Прием детей в детский сад осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ д/с № 4 и Положением об общественной приемной Управления образования г. Таганрога по определению детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения г. Таганрога.

Зачисление ребенка в группу осуществляется в соответствии с возрастом на первое сентября текущего года.

Продолжительность и сроки пребывания ребёнка в каждой возрастной группе определяются его возрастом, и составляют, как правило, 9 месяцев учебного года.

**Открытость ДОУ.**

Создан и функционирует официальный сайт МАДОУ д/с № 4. Адрес сайта МАДОУ в сети Интернет: http://sad4.virtualtaganrog.ru/ На сайте ДОУ родители могут познакомиться с планами работы, узнать о проводимых мероприятиях, получить консультацию, найти ссылку на другие полезные сайты и полезную литературу, а также могут задать свой вопрос, обсудить проблему. Очень важно, что с информацией на страницах сайта родители имеют возможность познакомиться в удобное для них время и получить ответ в удобной для них форме.

**4. Материально-техническая база.**

**Предметно-пространственная развивающая образовательная среда**

В учреждении имеется достаточная материально-техническая база, создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным и методическим требованиям.

ППРС в МАДОУ д/с № 4 преобразована с учетом ФГОС ДО и используемыми общеобразовательными программами, обеспечивает возможность педагогам эффективно развивать индивидуальность каждого ребенка с учетом его склонностей и интересов, уровня активности.

Предметно-пространственная среда выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую и стимулирующую, организационную и коммуникативную функции. Имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию. В соответствии с ФГОС ДО среда обеспечивает:

- максимальную реализацию образовательного потенциала пространства организации (группы, участка);

 наличие материалов, оборудования и инвентаря для развития детских видов деятельности;

 охрану и укрепление здоровья детей, необходимую коррекцию их развития;

 возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых со всей группой и в малых группах;

 двигательную активность и возможность уединения.

Развитие ребенка зависит не только от того, как организован процесс воспитания, но и где и в каком окружении он живет. Иначе говоря, правильно организованная взрослыми среда, в которой живет ребенок, способствует его развитию.

В качестве ведущих направлений создания и совершенствования развивающей среды мы рассматриванием следующие направления:

1. Создание условий для пребывания детей в детском саду, в строгом соответствии с санитарными нормами и требованиями.

2.Создание условий в группах, согласно требованиям образовательных программ. 3. Соблюдение требований техники безопасности и создание функционального комфорта.

Организация пространства группы и предметной среды осуществляется по тематическому принципу. Отсутствие жесткого зонирования средового окружения имеет принципиальное значение, так как развитие ребенка в деятельности и посредством деятельности предполагает движение не от предмета, а от замысла к результату с использованием предмета. Элементы среды размещаются бессюжетно, что позволяет воспитанникам гибко и разнообразно использовать средовые ресурсы. В качестве системообразующих элементов среды выступают разные виды детской деятельности: игровая, конструктивная, трудовая, познавательная, двигательная, художественно-эстетическая, коммуникативная. Свободное, вне сюжетного размещения элементов среды позволяет обеспечивать возможности их интеграции воспитанниками в зависимости от целей того или иного вида деятельности, творческую реализацию замыслов, самостоятельность и самоорганизацию.

В процессе структуризации и содержательной наполняемости среды учитываются зоны актуального и ближайшего развития воспитанников. Так, все материалы и объекты среды, с которыми ребенок может действовать самостоятельно, размещаются на доступном для использования уровне, те же элементы среды, с которыми работа организуется в форме развивающего взаимодействия со взрослым, располагаются на более высоком уровне и при необходимости выкладываются на рабочий стол для организации работы ребенка с ними (элементы выставок, объекты обследования или обсуждения, материалы для поисковой деятельности).

Организация пространства систематически меняется в соответствии с сезоном, расширением и углублением представлений детей об окружающем мире, видом деятельности, которым в данный момент занят ребенок, количеством участников деятельности.

В учреждении созданы условия для информатизации образовательного процесса. Для этого в учреждении имеется оборудование для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (телевизор, компьютеры).

Компьютерно-техническое оснащение учреждения используется для различных целей:

- для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.;

- для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы;

- для предоставления информации о Программе развития семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности; для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией Программы.

Таким образом, в нашем ДОУ по возможности созданы условия для всестороннего развития личности ребенка. Содержание предметно-развивающей среды соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на поддержание интереса детей, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на индивидуальные возможности. детей.

Наполняемость предметно-пространственной среды соответствует принципу целостности образовательного процесса, имеет необходимое оборудование для реализации образовательных областей, представленных во ФГОС ДО, игровые, дидактические материалы и средства, соответствующие психолого-возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников, специфике их образовательных потребностей, принципу интеграции образовательных областей, видам детской деятельности (игровой, двигательной, поисково-исследовательской, конструктивной, восприятия художественной литературы, коммуникативной и др).

Используемые материалы и оборудование имеют сертификаты качества и отвечают гигиеническим, педагогическим, эстетическим требованиям.

Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет психолога, кабинет логопеда, изостудия, физкультурный зал, музыкальные залы (большой и малый), кабинет заместителя заведующего по АХЧ, кабинет главного бухгалтера, бухгалтерия, пищеблок, 15 групповых комнат, прачечная, кастелянная, подсобные кладовые.

На территории ДОУ имеется спортивная площадка, а также игровые площадки, оснащенные прогулочными павильонами, игровым оборудованием. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники.

В настоящее время МАДОУ д/с № 4 продолжает работу по модернизации материально-технической базы, в том числе дидактическим, методическим, спортивным, интерактивным оборудованием; использованию в обучающем процессе электронных образовательных ресурсов.

В МАДОУ д/с № 4 образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МАДОУ д/с № 4 обучение воспитанников осуществляет в очной форме. Основание: п.2. ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Основным направлением деятельности детского сада является реализация ООП ДО в группах общеобразовательного вида и в будущем коррекционной направленности.

В детском саду организована логопедическая помощь в виде индивидуальных и групповых/подгрупповых занятий. Для детей младенческого и раннего возраста логопедическая помощь оказывается в форме консультирования родителей (законных представителей) воспитанников.

**5. Программное обеспечение образовательного процесса.**

Целостность образовательного процесса в ДОУ обеспечивается путем реализации комплексной программы «От рождения до школы», в которой раскрываются общие закономерности развития человека и чётко обозначено, что, как, когда и почему надо делать с дошкольниками, чтобы обеспечить их полноценное развитие.

Выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, в наибольшей степени соответствуют образовательным потребностям и интересам детей, членов их семей, а также учитывает возможностям педагогического коллектива.

Для реализации задач образовательной области «Художественно-эстетическая» используются программы художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» и «Умелые ручки» И.А. Лыковой в младших и средней группах, с целью формирования у детей эстетического отношения к окружающему миру. В программе раскрыты научная концепция и педагогическая модель художественного образования, нацеленные на формирование у детей эстетического отношения к окружающему миру; описаны психолого-педагогические и культурные условия реализации модели в системе современного дошкольного образования; самостоятельная художественная деятельность рассматривается с позиций педагогической ценности как интегрированный показатель, а «картина мира» - как интегрированный результат формирования эстетического отношения к миру. Предложена система календарно-тематического планирования содержания изобразительной деятельности во всех возрастных группах ДОУ.

Итоговая оценка освоения содержания образовательных программ проводится при выпуске ребенка из детского сада в школу. Планируемыми итоговыми результатами освоения детьми основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС ДО являются целевые ориентиры, которые предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе мониторинга (педагогической диагностики).

Формы проведения мониторинга: беседы с детьми; наблюдения, игровые ситуации с проблемными вопросами.

Анализ продуктов детской деятельности способствует коррекции основной образовательной программы МАДОУ д/с № 4, составлению годового плана, индивидуальной работы с воспитанниками. Также результаты мониторинга показывает, что воспитанники нашего ДОУ при выходе в школу успешно проходят адаптацию и хорошо подготовлены к обучению по пяти образовательным областям ФГОС ДО: познавательной, речевой, физической, художественно-эстетической, социально-коммуникативной. Это говорит о высоком профессионализме педагогов нашего учреждения.

**Обеспечение доступности качественного образования.**

В детском саду реализуется принципы развивающего обучения и интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. В основу организации образовательного процесса заложен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. В группах созданы условия для познавательной и творческой активности детей.

В практике используются разнообразные формы работы с детьми:

Непрерывная образовательная деятельность

Образовательная деятельность при проведении режимных моментов

Самостоятельная деятельность детей

Индивидуальная работа с детьми

Взаимодействие с семьями воспитанников

Содержание образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы), федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и обеспечивает обогащенное развитие детей по всем пяти образовательным областям (познавательное развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие и художественно-эстетическое развитие) за счет реализуемых в ДОУ программ.

**6. Комплексная безопасность ДОУ.**

МАДОУ д/с № 4 в 2020 году присвоена вторая категория опасности объекта (территории).

В дошкольном учреждении создана система работы по обеспечению комплексной безопасности участников образовательных отношений и охраны труда сотрудников

В МАДОУ д/с № 4 созданы безопасные условия пребывания, соответствующие противопожарным требованиям, требованиям охраны труда, антитеррористической безопасности, санитарно-гигиеническим нормам и правилам.

Основными направлениями деятельности ДОУ по обеспечению безопасности участников образовательных отношений являются:

 охрана труда;

 охрана жизни и здоровья воспитанников;

 пожарная безопасность;

 антитеррористическая защищенность;

 санитарно-гигиенический режим.

Для обеспечения безопасности образовательного процесса ДОУ оборудовано системой: кнопкой «Тревожной сигнализации» (экстренный вызов службы охраны); автоматической пожарной сигнализацией; первичными средствами пожаротушения.

Разработан паспорт антитеррористической защищенности. Осуществляется круглосуточный контроль за помещениями и территорией ДОУ, согласно утверждённого графика дежурства сотрудников ДОУ. Установлено внешнее видеонаблюдение.

В МАДОУ д/с № 4 существует Паспорт дорожной безопасности и Паспорт антитеррористической безопасности, в которых определена система безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности.

С целью выполнения инструкций по охране труда сотрудников в ДОУ проводятся мероприятия: выдается специальная одежда, моющие средства, регулярно проводятся проверки состояния рабочих мест, приборов и оборудования; разработаны инструкции по ТБ и ОТ.

С работниками ДОУ ведётся профилактическая работа:

 инструктажи по охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников, пожарной безопасности, противодействию терроризму (по утвержденному графику);

 тренировки по эвакуации воспитанников и персонала из здания ДОУ на случай возникновения чрезвычайной ситуации;

 оформлены информационные стенды.

Ответственным за пожарную безопасность в ДОУ, поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

Педагоги ДОУ проводят с детьми мероприятия по ОБЖ.

**7. Здоровьесбережение.**

В МАДОУ д/с № 4 налажено взаимодействие с родителями в вопросах поддержания и укрепления здоровья детей.

Здоровье детей, посещающих ДОУ, является предметом пристального внимания педагогического коллектива.

С целью сохранения, укрепления здоровья детей, воспитания у них потребности в здоровом образе жизни организованы следующие оздоровительные и профилактические мероприятия:

 рациональный режим;

 сбалансированное питание;

 закаливание **-** упражнения после сна (в постели), пробежки по дорожкам здоровья; дозированный бег; полоскание рта; хождение босиком (летом); обширное умывание;

 двигательная активность – физкультурные занятия, спортивные праздники, досуги, прогулки; профилактика плоскостопия, нарушения осанки;

 оздоровительные мероприятия – утренняя гимнастика, гимнастика после сна, прогулки, профилактические прививки, профилактика ОРВИ: С-витаминизация, чесночные ингаляции.

В настоящий момент достаточно высоким остается количество дней, пропущенных детьми по болезни и по другим причинам (отпуск родителей, домашний режим, пропуски без уважительной причины).

Все это требует активизации работы педагогического, медицинского персонала по внедрению эффективных здоровье сберегающих технологий по профилактике заболеваний, просветительских бесед с родителями, убеждений в необходимости прививать ребенка соответственно возрасту, если нет медицинских противопоказаний.

При организации питания детей ДОУ руководствуется установленными санитарными правилами и нормативами, с учетом возраста детей и времени их пребывания в Учреждении.

Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на руководителя и медицинского работника Учреждения.

Питание детей - 4-х разовое, сбалансированное, соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, в рамках примерного перспективного 10 дневного меню, с постоянным анализом качества питания в соответствии с балансом жиров, белков, углеводов и калорийности.

Основными принципами организации питания являются:

 выполнение режима питания;

 полноценное питание;

 гигиена приема пищи;

 индивидуальный подход к детям во время приема пищи.

При организации питания в ДОУ важно не только накормить ребенка, но и сформировать у него рациональное пищевое поведение как неотъемлемую и важнейшую часть здорового образа жизни.

**8. Казачество.**

24.12.2020г. МАДОУ д/с № 4 присвоен статус «Казачье». Рабочей группой разработан план первоочередных мероприятий в этом направлении.

**9. Кадровая характеристика.**

На момент написания программы развития общее количество педагогических работников – 25 человек (заведующий детским садом, старший воспитатель, 21 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 1 учитель-логопед).

Укомплектованность кадрами:

* воспитателями – на 100%;
* специалистами – на 50%
* младшими воспитателями – на 100%;
* обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование,**  **кол-во работников** | **Наличие квалификационных категорий, кол-во работников** | **Стаж работы, кол-во работников** |
| Высшее – 22 чел (91%)  Среднее специальное –2 чел (3%). | Высшая –5 чел.  Первая – 3 чел.  Без категории – 16 чел. | До 5 лет – 14 чел. (58 %)  5 – 10 лет. – 6 чел. (25 %)  Свыше 15 лет – 4 чел. (17%) |

Проведенный анализ настоящего состояния деятельности МАДОУ д/с № 4 позволил выявить ряд проблем:

- необходимость вести систематический медико-педагогический в вопросах воспитания осознанного и ответственного отношения ребенка к своему здоровью, формирования установки на здоровый образ жизни;

-несогласованность требований педагогов и родителей к обеспечению полноценного развития ребенка, недостаточная грамотность родителей в вопросах последовательного образования детей;

- необходимость создания условий для сохранения, приумножения культурных и духовных ценностей народов России, а также работа в направлении «Казачество»; становление открытой, гибкой и доступной системы образования;

- необходимость укрепления и обновления материально-технической базы ДОУ;

- потребность родителей подготовить детей к школе и отсутствие желания участвовать самим в этой подготовке;

- необходимость интенсификации педагогического труда, повышение его качества, совершенствование педагогического мастерства и рост творческой активности педагогов к применению современных образовательных технологий;

- потребность в повышении эффективности управления детским садом, через включенность родителей в этот процесс, как условии повышения качества образования дошкольников.

Поэтому, можно сделать вывод, что реально сложились условия и потенциальные возможности коллектива для дальнейшего развития и повышения эффективности деятельности учреждения.

**Раздел II. Концепция развития детского сада**

Актуальность разработки программы развития обусловлена модернизацией системы образования Российской Федерации, а именно выход новых нормативных документов, диктующих основные положения и нормы функционирования современного детского сада.

Ключевая идея развития детского сада ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса: педагогов, воспитанников и их родителей (законных представителей).

Качественное внедрение ФГОС в образовательном процессе требует комплекса мероприятий по обновлению содержания и выбору технологий в образовательный процесс. Предстоит дальнейшая работа по перестроению сознания педагогов с учебно-дисциплинарной модели построения образовательного процесса и общения с детьми на модель личностно-ориентированную.

Существенные изменения в системе образования требуют изменений в квалификационном уровне педагогов. Современный педагог должен обладать многими качествами: компетентность, творчество, гуманность, нравственность, обладать точными знаниями современных педагогических технологий и умело их применять в своей работе.

Основной вектор преобразований программы дошкольного образования, согласно требованиям ФГОС, направлен на ориентацию развития индивидуальных личностных ресурсов ребенка, его творческих способностей и ведущих психических качеств. Личностно-ориентированный подход в центр образовательной системы ставит личность ребёнка, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий ее развития, реализации ее природных потенциалов. Таким образом, прежняя исходная, приоритетная ориентация образования только на цели государства сменяется личностной ориентацией.

С учетом эпидемиологической обстановки особое внимание следует уделить развитию дистанционных образовательных технологий. Этот способ организации образовательной деятельности отличается от очного и не может в полной мере заменить его. Однако в период ограничительных мер он служит альтернативой для родителей, которые не готовы водить детей в детский сад во время вспышки вирусных заболеваний, но желают, чтобы их дети осваивали образовательную программу. Эта мера потребует существенного обновления материально-технической базы и повышения ИТК компетенции педагогов.

**Модель желаемого результата. Модель педагога детского сада**

Качество дошкольного образования во многом определяется характером общения взрослого ребенка. Проанализировав стиль общения педагогов учреждения с детьми, мы пришли к выводу, что большинство из них (89%), приняли новую тактику общения - субъект - субъектное отношение, основанное на принципах сотрудничества, в котором позиция педагога исходит из интересов ребенка и перспектив его дальнейшего развития. Анализируя основные цели и направления деятельности детского сада в будущем, можно определить следующую модель педагога детского сада (как желаемый результат):

1. Профессионализм воспитателя:

- имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;

- владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам; o свободно ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьесбережения, использует их как основу в своей педагогической деятельности;

- владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы; o умело использует элементарные средства диагностики и коррекции индивидуальных особенностей детей при реализации дифференцированного подхода;

- владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми;

- проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;

- умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;

- стимулирует активность детей на занятии, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала. Широко практикует активные формы обучения; o реализует систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей;

- владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования, расширения перечня дополнительных образовательных и оздоровительных услуг.

2. Проявление организационно-методических умений:

- использует в работе новаторские методики;

- включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;

- владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.

3. Личностные качества педагога:

- педагог четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максимальному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;

- имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;

- обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью; тактичностью;

- владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личностное достоинство, не ущемляя самолюбие детей, их родителей, коллег по работе;

- обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;

- креативен;

- воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;

- развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме;

- ведет работу по организации тесного взаимодействия медико-педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

**Модель выпускника ДОУ**

Период от рождения до поступления в школу является возрастом наиболее стремительного физического и психического развития ребенка, первоначального формирования физических и психических качеств, необходимых человеку в течение всей последующей жизни, качеств и свойств, делающих его человеком. Дошкольное образование призвано обеспечить создание основного фундамента развития ребенка - формирование базовой культуры его личности. Это позволит ему успешно овладеть видами деятельности и областям знаний на других ступенях образования.

- владеет основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;

- обладает установкой положительного отношения к миру, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;

- обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и, прежде всего, в игре; ребёнок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;

- достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребёнка складываются предпосылки грамотности;

- развита крупная и мелкая моторика; ребенок подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;

- способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;

- проявляет любознательность, задаёт вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живёт; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребёнок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности. Миссия образовательного учреждения заключается в создании оптимальных условий для обеспечения качественного образования и развития воспитанников в соответствии с современными требованиями в условиях поликультурного образовательного пространства и на основе личностно ориентированного взаимодействия детей и взрослых.

**Модель будущего детского сада**

Модель новой модернизированной дошкольной образовательной организации должна представлять собой детский сад, имеющий опыт работы по развитию физических и психических функций организма.

Перспектива новой модели организации предполагает:

- эффективную реализацию образовательной программы воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;

- обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;

- расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения; - обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально-техническую и кадровую базы для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;

- четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;

- усиление роли комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;

- обеспечение программного и учебно-методического оснащения федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных программ дошкольного образования, эффективную реализацию комплексной программы развития, воспитания и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, обеспечение условий для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально-ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, когнитивное, социальное, эстетическое и речевое развитие;

- высокая конкурентоспособность образовательного учреждения путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам и неорганизованным детям микрорайона.

- поддержку и развитие разнообразных форм оздоровительной работы в ДОУ;

- применение личностно-ориентированной модели взаимоотношений педагогов с детьми, характеризующейся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов.

Такова модель будущего учреждения, которое видится нам в результате реализации Программы развития.

**Модель управления ДОУ**

Успех работы дошкольной организации в немалой степени зависит от внедрения в практику идей педагогического, кадрового, финансового менеджмента, которые включают совокупность принципов, средств, форм и методов управления педагогическим процессом в целях удовлетворения запросов детей и их родителей.

Успешному решению задач ДОУ способствует реализация основных принципов управления дошкольным образовательным учреждением:

- оптимальное соотношение централизации и децентрализации в управлении;

- единство единоначалия и коллегиальности в управлении;

- рациональное сочетание прав и обязанностей, ответственности в управлении и самоконтроля;

- осуществление научного подхода в управлении, преодоление формализма;

- сочетание государственных и общественных начал, расширение самоуправления. При создании модели системы управления мы опираемся на основное положение о том, что деятельность есть творческий процесс, а ее результаты носят индивидуальный творческий характер. Необходимость достижения индивидуального мастерства и коллективного творчества сотрудников ставит администрацию учреждения в ситуацию поиска нового управленческого механизма на основе организационной, проектировочной, координирующей и контролирующей деятельности. Мы стремимся придать системе управления иную направленность, которая обеспечит появление новых качественных характеристик как в развитии ребенка, так и в развитии специалистов и педагогической системы в целом.

Важными направлениями деятельности руководителя ДОУ являются:

- оценка и подбор кандидатов на вакантные должности;

- анализ кадрового потенциала и потребностей в персонале;

- отслеживание профессиональной и социально-психологической адаптации работников;

- планирование и контроль деловой карьеры сотрудников;

- стимулирование деятельности педагогов (управление трудовой мотивацией);

- обеспечение условий для развития коллектива, его сплоченности, организованности;

- анализ и регулирование групповых и личных взаимоотношений, социально-психологического климата в коллективе, совершенствование организационной культуры;

- управление конфликтами, предупреждение их возникновения.

В связи с этим возникает потребность создания нового управленческого механизма, обеспечивающего саморазвитие, рост творческого потенциала и самовыражение каждого члена коллектива, что, в свою очередь, станет позитивным фактором в процессе становления и развития личности каждого ребенка.

Модель функционирования данного управленческого механизма представляется нами через реализацию основных направлений:

- совершенствование структуры управления, основанной на принципах демократии в управлении персоналом, гласности в принятии управленческих решений, коллегиальности, четком определении места и обязанностей каждого специалиста в образовательном процессе ДОУ;

- модернизация Педагогического совета, определение его функций в общей управленческой структуре;

- организация научно-методической службы, определение ее функционала;

- обеспечение условий для перехода части воспитателей, имеющих высокую квалификацию и профессионализм, на режим доверия и самоконтроля.

Критерии для перехода на режим самоконтроля:

- педагогически грамотное, с учетом современных достижений педагогической науки и практики, планирование и организация образовательного процесса;

- владение воспитателем активными методами работы, нестандартными формами организации занятий с детьми;

- достижение оптимального результата, выражающегося в стабильном уровне знаний, умений, воспитанности детей;

- качественный уровень оздоровительной работы, и как результат — снижение заболеваемости дошкольников.

Однако перевод воспитателя на режим доверия вовсе не означает отказ от посещения администрацией данной группы. Посещения могут быть связаны с изучением и обобщением опыта работающих в группах специалистов с тем, чтобы сделать его достоянием всего педагогического коллектива.

Цель этих посещений может заключаться в следующем:

- оказание методической поддержки при освоении новых программ и педагогических технологий;

- помощь в психолого-педагогическом обосновании и описании разрабатываемой технологии;

- коррекция в организации творческого поиска.

**Раздел III. Ключевые ориентиры Программы развития.**

**Миссия детского сада** заключается в создании условий, обеспечивающих высокое качество результатов образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностно-ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психофизиологических особенностей и индивидуальных способностей.

**Ключевые приоритеты развития детского сада до 2024 года:**

* эффективная реализация комплексной программы развития, воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;
* уточнение критериев оценки образовательной деятельности детей через поэтапное введение интегральной системы оценивания, внедрение современных методик определения результативности в развитии детей;
* обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;
* построение личностно-ориентированной системы образования и коррекционной помощи, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;
* расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности детского сада;
* создание системы поддержки способных и одаренных детей и педагогов через конкурсы разного уровня, проектную деятельность;
* усиление роли комплексного психолого-педагогического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;
* повышение профессионального мастерства педагогов.

Целью программы является повышение конкурентных преимуществ детского сада в условиях быстро меняющейся экономико-правовой среды.

**Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:**

* расширение спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-консультативных услуг;
* внедрение в практику детского сада новых форм работы с воспитанниками;
* развитие сетевого взаимодействия;
* мониторинг процесса реализации ФГОС ДО в детском саду;
* повышение качества работы с одаренными детьми;
* реализация программы здоровьесбережения воспитанников.

**Этапы реализации:**

Первый этап реализации Программы развития: разработка документов, направленных на методическое, кадровое и информационное обеспечение развития детского сада, организацию промежуточного и итогового мониторинга реализации программы.

Второй этап реализации программы развития: реализация мероприятий, направленных на достижение результатов программы, промежуточный мониторинг реализации мероприятий программы, коррекция программы.

Третий этап реализации программы развития: итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.

**Раздел IV. Мероприятия по реализации программы развития.**

**Основные мероприятия по реализации Программы развития**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ / Период реализации** | **Концептуальные направления развития** | **Направления развития** | **Содержательные характеристики** |
| 1  2021-2024 | Управление качеством дошкольного образования | Создание условий для образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО; Совершенствование системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе. | Использование метода проектов;  • Разработка плана преемственности ДОУ со ОУ микрорайона;  • Разработка мероприятий по созданию условий формирования равных стартовых возможностей;  • Проектирование психолого-педагогической поддержки социализации и индивидуализации развития ребенка условиях образовательной деятельности ДОУ;  • Создание предметно-пространственной развивающей и социокультурной среды в соответствии с ФГОС ДО |
| 2  2021-2024 | Программное обеспечение, методики, технологии | Реализация ООП ДО МАДОУ д/с № 4; Внедрение информационных технологий в образовательный и управленческий процесс; Внедрение здоровьесберегающих технологий. | • Создание условий для внедрения образовательных информационных, здоровьесберегающих технологий;  • Методическое обеспечение реализации Образовательных программ ДОУ;  • Разработка индикаторов реализации ООП ДО;  • Приобретение компьютеров и мультимедийного оборудования и т.д.;  • Разработка дидактического и методического материала для работы с дошкольниками |
| 3  2021-2024 | Информатизация дошкольного образования | Внедрение информационных технологий в образовательный и  управленческий процесс. | • Создание условий для освоения информационных технологий;  • Повышение квалификации педагогов на КПК.   * Создание электронных документов в образовании (планирование, мониторинг, отчеты, организация детской деятельности, портфолио); * • Разработка дидактического и методического материала для работы с дошкольниками; * • Систематизация и хранение исследовательских и проектных работ; * • Организация эффективного сетевого взаимодействия. |
| 4  2021-2024 | Поддержка способных и талантливых детей и педагогов. | Участие в конкурсах, фестивалях и пр | • Разработка индивидуального образовательного маршрута. |
| 5  2021-2024 | Укрепление материальнотехнической базы ДОУ | Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей. | • Разработка рекомендаций по проектированию ППРС в разных возрастных группах |
| 6  2021-2024 | Обеспечение здоровьесбережения воспитанников | Валеологическое образование семьи, формирование культуры ЗОЖ | • Применение современных здоровьесберегающих технологий;  • Создание системы оздоровительной работы. |
| 7  2021-2024 | Кадровая политика | Повышение профессионального уровня педагогов посредством вариативных форм обучения;  Привлечение социальных партнеров для повышения профессиональной компетентности педагогов;  Повышение мотивации педагогов для участия в конкурсном движении; Аттестация педагогических работников | • Изучение качества профессиональной деятельности кадров;  • Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении;  • Проведение самоанализа;  • Разработка плана повышения квалификации педагогов;  • Разработка нормативных правовых актов, необходимых для формирования кадрового резерва на должность руководителей муниципальных образовательных организации;  • Подготовка и сопровождения аттестации педагогических и руководящих работников;  • Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми;  • Аттестация педагогических работников на установление квалификационных категорий. |
| 8  2021-2024 | Взаимодействие с родителями | Вовлечение родителей в решение вопросов развития образовательного учреждения; участие родителей в общественной жизни ДОУ | • Активизация работы родительских активов;  • Использование нетрадиционных форм работы с родителями;  • Работа школы для родителей, чьи дети посещают МАДОУ д/с № 4. |
| 9  2021-2024 | Обеспечение взаимодействия с социальными партнерами | Расширение связей с учреждениями культуры и спорта, здравоохранения, общественными организациями и т.д.; Формирование положительного имиджа как образовательного учреждения, так и социального партнера | • Организация и участие в экскурсиях, праздниках, конкурсах, выставках, фестивалях. |

**Ожидаемые результаты реализации Программы развития МАДОУ д/с № 4**

Дошкольное образование должно трансформироваться в гибкую, научно обоснованную, вариативную систему, развивающую государственный образовательный заказ и отвечающую запросам потребителей образовательных услуг: дошкольников и родителей (законных представителей).

1. Модернизация системы управления дошкольной образовательной организации в условиях его деятельности в режиме развития.

2. Переход на новый качественный уровень образовательных услуг в соответствии с ФГОС ДО, посредством кадрового обеспечения, современного менеджмента ДОУ, плодотворного взаимодействия с родительской общественностью.

3. Создание условий, обеспечивающих высокое качество результатов воспитательно-образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностно-ориентированную модель и субъект-субъектную модель взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психо-физиологических особенностей, индивидуальных способностей и развития творческого потенциала, сохранения достигнутого уровня качества образования и воспитания.

4. Обеспечение равных стартовых возможностей дошкольникам с разным уровнем развития, на основе использования научных, современных технологий.

5. Моделирование совместной деятельности с детьми на основе организации проектной деятельности, использование средств информатизации в образовательном процессе, направленной на формирование ключевых компетенций дошкольников.

6. Совершенствование и обновление системы взаимодействия с семьями воспитанников, содействие повышению роли родителей в образовании ребенка дошкольного возраста;

7. Приведение в соответствие с требованиями развивающей предметно-пространственной среды и модернизация материально-технической базы ДОУ.

8. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности педагогов.

9. Организация дополнительных образовательных услуг в соответствии с социальным запросом родителей и возможностям педагогического коллектива.

***Проект «Управление»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель:** модернизировать систему управления ДОО в условиях внедрения ФГОС ДО, а также обеспечить развитие системы качества образования и эффективности работы в сочетании с информационной открытостью. | | |
| Планируемые направления деятельности:  1. Обеспечение открытости деятельности ДОО для всех заинтересованных общественных организаций структур.  2. Внедрение процесса информатизации в образовательную деятельность. Создание условий для открытости МАДОУ в информационном пространстве.  3. Совершенствование процесса взаимодействия между участниками образовательного процесса, родителями и социумом через развитие социальных связей МАДОУ с социальными партнерами города.  4. Формирование положительного имиджа ДОУ. | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Мониторинг эффективности функционирования управляющей системы ДОУ | Заведующий,  старший воспитатель | В течение отчетного периода |
| Подготовка нормативно-правового обеспечения деятельности ДОУ (внесение изменений в уставные документы, разработка локальных актов, форм финансово-экономической отчетности) | Заведующий,  главный бухгалтер  старший воспитатель | В течение отчетного периода |
| Привлечение различных источников финансирования (бюджет, внебюджет, участие учреждения в инновационной деятельности города) | Заведующий,  главный бухгалтер  старший воспитатель | 2020-2025 |
| Участие в разработке и реализации различных социальных и педагогических проектов | Заведующий,  старший воспитатель, педагоги | 2020-2025 |
| Организация МО, где решаются проблемы, возникающие в области дошкольного образования; повышение практического и теоретического уровня педагогов в использовании инновационного подхода к образовательному процессу в ДОУ | Заведующий,  старший воспитатель | 2020-2025 |
| Разработка системы контроля качества оказываемых услуг | Заведующий,  старший воспитатель | 2020-2024 |
| Введение инновационных форм повышения профессионального мастерства педагогов | Заведующий,  старший воспитатель | 2020-2024 |
| Создание компьютерного банка инновационной деятельности ДОУ | Заведующий,  старший воспитатель, педагоги | 2020-2024 |
| Составление новой Программы развития МАДОУ д/с № 4 | Заведующий,  старший воспитатель | 2024-2025 |

***Проект «Качество образования»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель:** создание условий для обеспечения уровня и качества подготовки выпускников МАДОУ д/с № 4 | | |
| **Планируемые направления деятельности:**  1. Создание системы методического и дидактического обеспечения образовательного процесса в МАДОУ д/с № 4.  2. Эффективное взаимодействие педагогического коллектива для реализаций ООП и МАДОУ д/с № 4. | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Комплексная оценка актуального состояния образовательного процесса в ДОУ | Заведующий,  старший воспитатель | 2020-2024 |
| Обновление образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО, запросами семей, актуального состояния образовательного процесса | Заведующий,  старший воспитатель, педагоги | 2020-2025 |
| Разработка системы мониторинга качества образовательного процесса в ДОУ. Подготовка методико-диагностического обеспечения мониторингового исследования | Заведующий,  старший воспитатель, педагоги | 2020-2024 |
| Разработка системы планирования (перспективного, календарного) в соответствии с ООП и МАДОУ д/с № 4 | Заведующий,  старший воспитатель, педагоги | 2020-2024 |
| Разработка системы (плана) взаимодействия педагогов, родителей, медицинского персонала, специалистов по направлениям развития воспитанников | Заведующий,  старший воспитатель, педагоги | 2020-2024 |
| Информатизация образовательного процесса в ДОУ: создание электронных документов в образовании (планирование, диагностика, отчеты, портфолио детей и педагогов и пр.); систематизация и хранение исследовательских и проектных работ | Заведующий,  старший воспитатель, педагоги | 2020-2025 |

***Проект «Ребенок»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цель:** создание в МАДОУ д/с № 4 единого образовательного пространства, стимулирующего физическое, интеллектуальное и личностное развитие ребенка, обеспечивающее индивидуальную поддержку детей с высоким уровнем интереса к реализации в разных видах деятельности за счет внедрения современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных | | | |
| **Планируемые направления деятельности:**  1. Сохранение самоценности дошкольного детства, обеспечение благополучия ребенка, его комфортного пребывания в МАДОУ.  2. Стимулирование физического, интеллектуального и личностного развития ребенка, успешное усвоение выпускниками ООП МАДОУ д/с № 4.  3. Становление открытой, гибкой и доступной системы образования, на основе духовных ценностей народов России, патриотических ценностей и культурно - исторических традиций Донского края;  4. Создание индивидуальных маршрутов развития детей, предполагающее полное взаимодействие педагогов и специалистов, а также работу с родителями по самореализации личности их детей;  5. Мониторинг сформированности у детей начальных представлений к учебной деятельности и уровня мотивации к успешности обучения в школе и дальнейшей жизни. | | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Корректировка содержания ООП МАДОУ д/с № 4 | Заведующий,  старший воспитатель, | Ежегодно на 01.09. |
| Мониторинг заинтересованности населения в новых формах дошкольного образования (анкетирование, опрос) | Заведующий,  старший воспитатель, педагоги ДОУ | Ежегодно на 01.06. |
| Совершенствование ППРС: оборудование групповых помещений и кабинетов специалистов развивающими пособиями, сюжетными игрушками, играми, развивающей направленности; пополнение программно-методического, дидактического сопровождения образовательных программ ДОУ | Заведующий,  старший воспитатель, зам.зав. по АХР,  педагоги ДОУ | 2020-2025 |
| Повышение профессионального уровня педагогических кадров в вопросах использования в практике работы современных технологий дошкольного образования курсовая подготовка, участие в различных конференциях, семинарах, МО различного уровня и направленности. | Заведующий,  старший воспитатель, педагоги ДОУ | 2020-2025 |

***Проект «Здоровье»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цель:** совершенствование системы здоровьесберегающей и здоровье формирующей деятельности в МАДОУ д/с № 4 с учетом индивидуальных особенностей дошкольников. | | | |
| **Планируемые направления деятельности:**  1. Создание условий для осуществления в детском саду пропаганды ЗОЖ среди воспитанников и их родителей (законных представителей).  2. Организовать подготовку педагогических кадров по вопросам оздоровления воспитанников в МАДОУ д/с № 4. | | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Обучение воспитателей здоровье сберегающим технологиям (семинары, круглые столы, показ и просмотр совместной деятельности с детьми, обмен опытом с педагогами города) | Заведующий,  старший воспитатель,  калькулятор, инструктор по ФК | 2020-2025 |
| Пропаганда ЗОЖ: оформление информационных стендов в группах, на сайте ДОУ, организация совместных мероприятий с родителями: экскурсии выходного дня, спортивные соревнования | Заведующий,  старший воспитатель,  калькулятор, инструктор по ФК,  педагоги | 2020-2025 |
| Обучение на курсах по оказанию первой помощи; сопровождение страничек на сайте ДОУ (оздоровительная деятельность ДОУ) | Заведующий,  старший воспитатель,  инструктор по ФК,  педагоги | 2020-2025 |
| Разработка и реализация проектов здоровьесберегающей направленности, участие коллектива детей и педагогов в различных спортивных соревнованиях городского уровня | Заведующий,  старший воспитатель,  педагоги | 2020-2025 |

***Проект «Кадры»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель:** обеспечить постоянный рост профессиональной компетентности педагогов через стимулирование педагогов к повышению качества работы | | |
| **Планируемые направления деятельности:**  1. Выстроить систему непрерывного образования для повышения профессиональной компетенции, инновационной культуры и общекультурного уровня педагогических работников и обеспечить необходимую поддержку в популяризации своего опыта работы, в процедуре аттестации на квалификационную категорию.  2. Организация эффективного взаимодействия педагогического коллектива для выполнения требований к содержанию и качеству образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО в МАДОУ д/с № 4.  3. Повышение мотивации педагогов для улучшения качества образовательного процесса | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Мониторинг профессиональной компетенции для выявления актуального уровня и определения возможных актуальных путей | Заведующий,  старший воспитатель,  калькулятор, инструктор по ФК | Ежегодно до 01.08 |
| Профессиональное и личностное совершенствование педагогов МАДОУ д/с № 4 (составление планов ПКК в зависимости от интересов и потребностей с использованием различных форм) | Заведующий,  старший воспитатель,  калькулятор, инструктор по ФК,  педагоги | 2020-2025 |
| Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников ДОУ в применении ИКТ (обучение навыкам владения компьютером в повседневной работе, умения использовать возможности в сети Интернет | Заведующий,  старший воспитатель,  инструктор по ФК,  педагоги | 2020-2025 |
| Участие педагогов в конкурсном движении различного уровня и направленности | Заведующий,  старший воспитатель,  педагоги | 2020-2025 |
| Поощрение Грамотами УО г. Таганрога, ГД г. Таганрога; материальное стимулирование педагогов в зависимости от качества и результатов их педагогической деятельности | Заведующий,  старший воспитатель,  педагоги | 2020-2025 |

***Проект «Безопасность»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель:** обеспечить безопасность воспитанников и сотрудников, а также безопасное функционирование МАДОУ д/с № 4. | | |
| **Планируемые направления деятельности:**  1. Создание условий для безопасности жизнедеятельности воспитанников. Формирование у детей представлений об опасных и вредных факторах, чрезвычайных ситуациях и воспитание навыков адекватного поведения в различных неординарных ситуациях.  2. Создание безопасных условий труда для сотрудников МАДОУ д/с № 4. | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Антитеррористическая безопасность, гражданская безопасность и ЧС, пожарная безопасность, профилактика БДД.  Регулярно осуществлять проверку помещений, здания и территории на отсутствие взрывчатых веществ перед началом работы и перед каждым проведением массовых мероприятий в ДОУ.  Проводить регулярный инструктаж по повышению антитеррористической безопасности в ДОУ и правилам поведения в случае возникновения различных ЧС. Проведение с работниками ДОУ учебных эвакуационных мероприятий с целью обучения алгоритму действий при ЧС. Корректировка памяток, рекомендаций, проверка первичных средств пожаротушения. | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР, калькулятор | Постоянно |
| Проведение с воспитанниками обучающих мероприятий по ПДД, безопасности жизнедеятельности на улице и в быту. Проведение инструктажей и учебных эвакуаций по обучению действий при возникновении ЧС. | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР  калькулятор,  педагоги | Постоянно |
| Изучение с сотрудниками нормативно-правовых документов, локальных актов, приказов по учреждению, инструкций по безопасности. Обеспечение контроля за исполнением данных инструкций | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР  калькулятор,  педагоги | Постоянно |
| Проведение родительского всеобуча и проектной деятельности в соответствии с реализацией раздела программы по безопасности | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР  калькулятор,  педагоги | Постоянно |
| Обеспечение безопасности игрового и спортивного оборудования | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР  калькулятор,  педагоги | Постоянно |
| Внесение изменений в Паспорт дорожной безопасности, антитеррористической безопасности, ГО | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР | Постоянно |
| Обучение на курсах повышения квалификации по вопросам безопасности | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР | Постоянно |

***Проект «Казачество»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Цель:** познание истоков культуры, истории, духовности, патриотизма донских казаков и формирование представлений детей об истории возникновения казачества, знакомство с творчеством, символикой, традициями, обычаями и бытом. | | | |
| **Планируемые направления деятельности:**  1. Создание условий для изучения казачества с воспитанниками. Формирование у детей патриотизма.  2. Преобразование развивающей предметно-пространственной среды МАДОУ д/с № 4. | | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Изучение методической и научной литературы по теме «Казачество в ДОУ».  Внесение изменений в Основную образовательную программу МАДОУ д/с № 4 | Заведующий,  старший воспитатель | 2021г I квартал. |
| Проведение с воспитанниками обучающих мероприятий по изучению казачьего быта и традиций. | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагоги | Постоянно |
| Работа на сайте МАДОУ по освещению работы по направлению «Казачество» | Старший воспитатель, педагоги | Постоянно |
| Работа с педагогами по изучению и внедрению в образовательный процесс работы по направлению «Казачество». Обеспечение контроля за исполнением. | Заведующий,  старший воспитатель,  музыкальный руководитель, педагоги | Постоянно |
| Работа с родителями: консультационная и проектная деятельности в соответствии с реализацией раздела программы по казачеству. | Старший воспитатель,  педагоги | Постоянно |
| Преобразование предметной среды ДОУ:  - уголок «Казачий край»  - атрибуты для казачьих игр  - приобретение костюмов «казачата» | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР  педагоги | Постоянно |
| Взаимодействие с городским казачьим обществом «Таганрогское» по вопросам сотрудничества. | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР | Постоянно |

***Проект «Родители (законные представители) воспитанников»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель:** повышение медико-психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей в процессе вовлечения родителей в образовательную деятельность ДОУ. | | |
| **Планируемые направления деятельности:**  1. Создание необходимых условий для развития взаимозависимых отношений с семьями воспитанниками, обеспечивающих целостное развитие личности ребенка. 2. Вовлечение семьи в образовательный процесс МАДОУ д/с № 4.  3. Организация подготовки педагогических кадров по вопросам взаимодействия детского сада с семьей дошкольника. | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Разработка и реализация направлений по обучению педагогов по сотрудничеству с родителями (законными представителями) | Заведующий,  старший воспитатель,  калькулятор | 2020-2025 |
| Обучение педагогов новым формам общения с родителями (законными представителями) | Заведующий,  старший воспитатель, | 2020-2025 |
| Проведение наглядной агитации (оформление тематических стендов, раздача информационного материала), обновление информационных стендов для родителей (законных представителей) в холлах, группах МАДОУ д/с № 4 | Заведующий, зам. старший воспитатель,  зам.зав. по АХР, калькулятор, педагоги ДОУ | Постоянно |
| Организация совместных с родителями мероприятий, привлечение родителей с детьми в различных фестивалях, конкурсах, выставках, экскурсиях выходного дня и пр. | Заведующий, зам. старший воспитатель,  калькулятор, педагоги ДОУ | 2020-2025 |
| Организация системы ежемесячной работы по проведению консультирования родителей всеми специалистами ДОУ, в соответствии в выявленными проблемами, индивидуальных консультаций для родителей и воспитанников всеми специалистами ДОУ. Приобщение родителей к общедоступной информации для ознакомления и совместного обсуждения через официальный сайт ДОУ. | Заведующий, старший воспитатель,  калькулятор, педагоги ДОУ, специалисты ДОУ | Постоянно |

***Проект «Развитие инфраструктуры ДОУ»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель:** совершенствование предметно-образовательной среды, через оснащение образовательного процесса современным учебным и наглядным оборудованием, с учетом планируемых изменений в образовательном процессе и в соответствии с ФГОС ДО. | | |
| **Планируемые направления деятельности:**  1. Проведение качественного анализа материально-технической базы предметно-пространственной развивающей среды.  2. Создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных и возрастных детских возможностей, и способностей (дети с ограниченными возможностями здоровья, особыми потребностями в обучении и воспитании, а также для одаренных и талантливых детей).  3. Реализация модели развивающей среды и интегрированного игрового пространства, согласно ФГОС ДО.  4. Проведение планового тематического контроля по созданию предметно- пространственной среды в каждой возрастной группе, в соответствии с ФГОС ДО. | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Приобретение игрушек и канцелярских товаров для нового учебного года | Заведующий,  старший воспитатель,  зам.зав. по АХР | 2020-2025 |
| Обеспечение методической литературой в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Заведующий,  старший воспитатель | 2020-2025 |
| Оснащение прогулочных павильонов и площадок | Заведующий, зам. старший воспитатель,  зам.зав. по АХР, калькулятор, педагоги ДОУ | Постоянно |
| Завоз песка в песочницы | Заведующий,  зам.зав. по АХР,  калькулятор | Ежегодно до 01.05. |

**Проект *«Социальное партнерство»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цель:** создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения. | | |
| **Планируемые направления деятельности:**  1. Разработка системы эффективного взаимодействия МАДОУ д/с № 4 с социальными партнерами по вопросам семейного воспитания и развития детей, повышение квалификации кадров.  2. Формирование положительного имиджа, как образовательного учреждения, так и социального партнера. | | |
| **Мероприятия** | **Ответственный** | **Сроки реализации** |
| Повышение квалификации педагогических кадров, участие в методических объединениях, обмен передовым педагогическим опытом, участие в семинарах, конференциях | Заведующий,  старший воспитатель,  педагоги ДОУ | 2020-2025 |
| Медицинские осмотры, оказание первой помощи, проведение профилактических прививок, анализ состояния детей, разработка и реализация планов оздоровления воспитанников | Заведующий,  старший воспитатель,  калькулятор | 2020-2025 |
| Экскурсии, беседы, мероприятия, конкурсы с учреждениями города | Заведующий,  старший воспитатель,  педагоги ДОУ | 2020-2025 |
| Проведение исследований семей воспитанников для выявления: уровня удовлетворенности родителей работой ДОУ по вопросам охраны и укрепления здоровья детей, составление социальных паспортов групп | Заведующий,  зам.зав. по АХР, калькулятор | Ежегодно до 01.10 |
| Организация совместных мероприятий для воспитанников и их родителей (конкурсы, фотовыставки, онлайн мастер-классы и пр.) | Заведующий,  старший воспитатель,  педагоги и специалисты ДОУ | 2020-2025 |

**4. Финансирование Программы развития**

Финансирование осуществляется в пределах текущего финансирования.

**Раздел V Мониторинг реализации программы развития.**

При разработке Программы развития МАДОУ д/с № 4 каждое направление деятельности подлежит контролю. Это вызвано потребностью в получении качественного результата по итогам преобразований, планирующихся коллективом ДОУ на ближайшую перспективу. Каждое из направлений может быть изучено в процессе различных видов контроля.

Учитывая, что Программа развития реализуется по конкретным периодам, руководитель намечает виды контроля, которые могут быть применены на различных участках работы всего коллектива, также сроки его проведения.

Контролирующая деятельность представляется нами в виде двух компонентов: административного контроля (оперативны, промежуточный, итоговый и пр.) и самоконтроля (диагностика, самодиагностика, тестирование).

Результаты обсуждаются на совещаниях при заведующем, Педагогических советах, индивидуальных беседах (по обстоятельствам).

1. Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет администрация МАДОУ д/с № 4.

2. Творческая группа разрабатывает ежегодные планы мероприятий с указанием ответственных за реализацию отдельных проектов, представляет их на Общем собрании работников.

3. Освещение хода реализации Программы (по результатам отчетов) на сайте дошкольного образовательного учреждения, на конференциях и семинарах разного уровня и др.

4. Ежегодные отчеты на Педагогических советах дошкольного образовательного учреждения, родительских собраниях и сайте ДОУ.

5. Результаты контроля и отчёты о проведённых мероприятиях, публичные отчеты руководителя дошкольного образовательного учреждения публикуются на сайте ДОУ.