

«УТВЕРЖДЕНО»  
Заведующий МАДОУ д/с № 4  
\_\_\_\_\_ Герасимова М.И.  
Приказ № \_\_\_\_\_ от 18.08.2020

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 4 «Марьюшка»

«ПРИНЯТО»  
Решением педагогического совета  
Протокол № 1 от 02.09.2020

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1014 от 30.08.2013 г.

1.2. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом МАДОУ, Положением о педагогическом совете. (далее Положением).

1.3. Педагогический совет МАДОУ является постоянно действующим органом коллегиального управления педагогической деятельностью МАДОУ, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. Решения педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.5. Срок действия полномочий Педагогического совета не может превышать пять лет.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Структура и порядок формирования педагогического совета**

2.1. В состав педагогического совета входят: Заведующий МАДОУ, его заместители, педагогические работники. В состав педагогического совета должны входить только штатные работники МАДОУ.

2.2. Председателем Педагогического совета является Заведующий МАДОУ. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь сроком на один учебный год.

2.3. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

2.4. Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год.

## **3. Компетенции педагогического совета**

К компетенции Педагогического совета относятся:

3.1. Вопросы анализа и планирования;

3.2. Вопросы качества образования и воспитания, оценки уровня и качества достижений воспитанников, состояния воспитательной и методической работы;

3.3. Обсуждение вопросов, касающихся содержания образования, и принятие решения по итогам обсуждения;

3.4. Обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в МАДОУ;

3.5. Обсуждение и принятие годового плана работы МАДОУ;

3.6. Обсуждение и выбор оптимальных программ, педагогических систем, образовательных, педагогических технологий, методик обучения;

3.7. Обсуждение и принятие перспективных (блочно-тематических) планов;

3.8. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов в рамках полномочий, предусмотренных Положением о Педагогическом совете МАДОУ;

3.9. Рассмотрение вопросов об организации оказания дополнительных образовательных услуг;

3.10. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагогов, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;

3.11. Представление педагогов на участие в профессиональных конкурсах;

3.12. Определение направлений взаимодействия МАДОУ с научно-исследовательскими институтами, Центрами, высшими учебными заведениями, добровольными обществами, отделениями творческих союзов, другими государственными и общественными организациями.

#### **4. Порядок принятия решений и выступления от имени педагогического совета МАДОУ**

4.1. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей присутствующих на заседании членов Педагогического совета, при равенстве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.2. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным и реализуется приказом Заведующего МАДОУ.

4.3. Педагогический совет вправе выступать от имени МАДОУ на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Педагогического совета Заведующим МАДОУ в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) педагогических работников;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета;
- решения педагогического совета.

Протоколы подписываются председателем, секретарем педагогического совета.

5.2. Протокол заседания педагогического совета составляется не позднее 5 рабочих дней после его завершения.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью МАДОУ д/с № 4.

5.5. В конце учебного года все протоколы прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью МАДОУ д/с № 4.

5.6. Протоколы педагогического совета хранятся в делах МАДОУ 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о педагогическом совете принимается на общем собрании (конференции) работников и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.